

KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által m ködtetett köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésr l szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a lent megjelen közzétételi adatokkal rendelkezik.

1. Intézmény adatai

OM azonosító: 040605
Intézmény neve: Szolnok Városi Tehetséggondozó Szakkollégium
Székhely címe: 5000 Szolnok, Baross utca 68.
Székhelyének megyéje: Jász-Nagykun-Szolnok
Intézményvezető neve: Tóthné Mészáros Ágnes
Telefonszáma: 56/512620
E-mail címe: titkarsag@kollegium-szolnok.edu.hu

Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2023. 11. 07.

Ellátott feladatok:

-kollégiumi ellátás

2. Fenntartó adatai

Fenntartó: Szolnoki Tankerületi Központ
Fenntartó címe: 5000 Szolnok, Tiszaligeti sétány 14.
Fenntartó típusa: tankerületi központ
Képviselő neve: Rusvai Károly
Telefonszáma: +36 (56) 795-236
E-mail címe: karoly.rusvai@kk.gov.hu

3. Az intézmény m kód feladatellátási helyei

001 - Szolnok Városi Tehetséggondozó Szakkollégium (5000 Szolnok, Baross utca 68.)

Ellátott feladatok:

- kollégiumi ellátás

004 - Szolnok Városi Tehetséggondozó Szakkollégium Bán Úti Tagintézménye (5000 Szolnok, Bán út 9.)

Ellátott feladatok:

- kollégiumi ellátás

006 - Szolnok Városi Tehetséggondozó Szakkollégium Gyermekváros Utcai Tagintézménye (5000 Szolnok, Gyermekváros utca 1.)

Ellátott feladatok:

- kollégiumi ellátás

4. Intézmény statisztikai adatai

Összesít táblázat az ellátott feladat szerint

2022-es statisztikai adatok alapján

	Összes feladatellátási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				F munkaviszony keretében pedagógus, oktató munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeres szakmai vizsgát	Sikeres érettségi vizsgát	Osztályterem, szaktanterem/csoportszoba összesen	Osztályok, csoportok száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma	
		Összesen	ebb 1			Összesen	ebb 1 n k	tett tanulók száma	tett tanulók száma			Összesen	ebb 1 n k
			leányok	integráltan és külön csoportban nevelt, oktatott sajátos nevelési igényűek	felnttökötatásban, szakképzésben felnttképzési jogviszonyban résztvevők								
Óvoda	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Általános iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Szakképző iskola (kifutó szakközépiskola)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Szakiskola, készségfejlesztő iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Gimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Technikum, szakgimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Fejlesztő nevelés - oktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Összesen (s01+s02+...+s07)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Alapfokú művészetoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Kollégium	4	503	269	12	0	43	26	0	0	0,00	30	23	
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Szakértői bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Gyógytestnevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Pedagógiai-szakmai szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	

Pedagógusok, oktatók számának nyitóállománya munkaid szerint, oktatási szintenként - összesít táblázat

2022-es statisztikai adatok alapján

	Óvodában foglalkoztatott	1-4. évfolyamon	5-8. évfolyamon (ált. iskolában, gimnáziumban)	Gimnázium 9-12. évfolyamán, szakközépiskolában, szakiskolában, készségfejlesztésközpontban, illetve szakgimnázium nem szakképzésváltozatában, technikum 9-13. évfolyamán, szakképzésközpontban 9-11. évfolyamán		Technikum, szakgimnázium, szakképzésközpontban		Alapfokú művelődési iskolában	Kollégiumban	Pedagógiai szakszolgálatnál, utazógyógy pedagógusi, utazókonduktori hálózat, kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás és kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelési feladatoknál	Fejlesztő nevelési-oktatásban	Összesen (o01+...+o04+o06+...+o13)	Részmunkaidből vagy óraadóból, megbízási szerződésesben teljes munkaid			
				közismereti tárgyat tanít	szakmai elméleti	szakmai gyakorlati, szakirányú oktatás	elméleti						gyakorlati, szakirányú oktatás	10 %-a alatti	10-50 %-a közötti	50 %-a feletti
				tanít	tanít		foglalkoztatott						munkaidben foglalkoztatott			
Teljes munkaid	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	39	0	0	0
ebből	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	24	0	0	0
Részmunkaid	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0
ebből	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0
Óraadó, megbízási szerződés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0
ebből													0			
Összesen (s01+s03+s05)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	46	0	0	0
ebből (s02+s04+s06)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	26	0	0	0

F munkaviszony keretében, pedagógus-munkakörben, oktató munkakörben alkalmazott pedagógusok számának nyitóállománya pedagógus képzés és munkakör szerint (f) - összesít táblázat

2022-es statisztikai adatok alapján

	Intézményvezető	Intézményvezető helyettes	Tagintézményvezető, Intézményegységvezető	Tagintézményvezető helyettes, Intézményegységvezető helyettes	Óvodai csoportfogl.	Osztatálytanító	Szakos tanítást végző	Szakmai gyakorlati oktató végző	Oktató	Kollégiumi nevelőtáncár	Könyvtáros-tanár	Konduktor	Gyógypedagógus, konduktor		Pszichológus	Fejlesztő pedagógus	Gyógytestnevelő	Egyéb	Összes (o01+o02+...+o18)	
													Logopédus	egyéb						
Pedagógus képzés	Középfokú tanár	1	1	3	0	0	0	0	0	22	0	0	0	0	0	0	0	0	0	27
	Általános iskolai tanár	0	1	0	0	0	0	0	0	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12
	Tanító																			
	Tanító, speciális képzéssel																			

Gyógypedagógus, konduktor																			
Felsőfokú végzettség óvodapedagógus																			
Középfokú végzettség óvodapedagógus																			
Szakoktató	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Pedagógus képesítéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettség	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	3
Jogszály alapján pedagógus képzést nem igénylő																			
Összesen (s01+s02+...+s12)	1	2	3	0	0	0	0	0	0	37	0	0	0	0	0	0	0	0	43

Köznevelési alapeladatellátásban nevelési és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesítő táblázat

2022-es statisztikai adatok alapján

	Teljes munkaidős		Rész munkaidős		Teljes és rész munkaidős összesen		M megbízásos jogviszony (megbízási szerződés)	
	Összesen	ebb 1 n	Összesen	ebb 1 n	Összesen (o01+o03)	ebb 1 n (o02+o04)	Összesen	ebb 1 n
Összesen (s02+s03+...+s21)	7	6	0	0	7	6	0	0
Titkár (óvodaitkár, iskolaitkár, kollégiumi titkár, egyéb titkár)	4	4	0	0	4	4	0	0
Dajka								
Gondozón és takarító								
Laboráns								
Pedagógiai asszisztens								
Gyógypedagógiai asszisztens								
Könyvtáros								
Szakorvos								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szabadidő-szervező	1	1	0	0	1	1	0	0
Pszichopedagógus								
Műszaki vezető								
Jelmez és viselet-táros								
Ápoló	1	1	0	0	1	1	0	0
Hangszerkarbantartó								
Úszómester								
Rendszergazda	1	0	0	0	1	0	0	0
Pedagógiai felügyelő								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szociális munkás								
Gyógytornász								

5. Általános adatok

A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:

A kollégiumi felvétel igénybevétele érdekében az eljárás rendje:

A tanulók kollégiumi tagsági viszonya – kivéve a jogszabályban meghatározott eseteket - egy tanévre szól (Nkt. 52. § (4)). Ezen túl figyelembe kell venni az Arany János programokban részt vevő tanulóakra vonatkozó eltéréseket. (Pl.: AJTP, AJKP esetében a tanulói jogviszony 5 év). A programokba való bekerülésre, illetve a felvételi eljárásokra az adott tanévre vonatkozó „Tanév

rendjér l” szóló rendelet, illetve a programok pályázati kiírásainak szabályai a mérvadók.

1.1. Tárgyét megel z tanév április 15-ig, a kollégiumban fel kell mérni a kollégiumi jogviszony megújítására vonatkozó tanulói igényeket. Azok a tárgyét megel z tanévben kollégista tanulók, akik a következ tanévben is igényt tartanak a kollégiumi ellátásra, a jelzett id pontig megújító kérelmet nyújtanak be (A Felvételi eljárás 1. számú melléklete). A megújító kérelmeket - fenti határid ig - a DÖK és a nevel testület véleményezi, majd javaslatot nyújt be az intézmény vezet jének.

1.2. A kollégiumi felvételüket – új kollégistaként – kér 5. és 9. osztályos tanulók, igényüket az iskolai jelentkezési lapokon tüntetik fel, melyr l az iskola el zetes felvételi listát készít. Saját tervezési feladataihoz a kollégium, a jelentkez k létszámáról az iskoláktól a rendkívüli felvételi eljárás lezárását követ en kér tájékoztatást.

1.3. A tanév rendjében meghatározott középiskolai beiratkozásokon (általában június 24-28.) nevel tanáraink részt vesznek. Ellen rzik a jelentkez tanulókat tényleges iskolai beiratkozását, illetve lehet séget biztosítanak további kollégiumi jelentkezésre. A beiratkozást követ en készülnek el a végleges felvételi listák.

1.4. Új jelentkez nek számítanak még azok a tanulók, akik fels bb évesek, korábban nem voltak kollégisták, de a tárgyévben kollégiumi ellátást kérnek. Ezt a kollégiumban beszerezhet „Felvételi kérelem” (A Felvételi eljárás 2. számú melléklete) kitöltésével és benyújtásával tehetik meg.

1.5. A megújító kérelmeket, az 5. és 9. évfolyamos felvételi igényeket, valamint a fels bb éves új jelentkez k kérelmeit a kollégium igazgatója bírálja el.

Az elbírálás során az alábbi szempontok vehet k figyelembe:

1. AJTP és AJKP megújító kérelmek,
2. további megújító kérelmek,
3. 5. és 9. évfolyamos új jelentkez k (AJTP, AJKP is),
4. fels bb éves új jelentkez k,
5. nem állami vagy önkormányzati fenntartású intézmények tanulói,
6. másodszakmás, másodtechnikus képzésben résztvev tanulók,
7. egyéb jelentkez k.

1.6. Az elbírálás során keletkez lista alapján, a kollégium igazgatója július 1-5. között – a DÖK és a tantestület javaslatainak, valamint a kollégiumi fér helyek számának figyelembe vételével – dönt a felvételekr l, továbbá a tanulók tagintézmények közötti elosztásáról és tanulócsoportokba sorolásáról. A felvétel, a tagintézmények közötti megoszlás és a csoportokba sorolás az alábbi lehet ségek keretein belül, a következ általános szempontok szerint történik:

- lakóhely távolsága, közlekedési feltételek,
- különböz (pl. AJ) programokban történ részvétel,
- iskolák, képzési szintek, évfolyamok, szakmacsoportok szerinti elhelyezés,
- kollégiumi tagintézmény és iskola távolsága,
- kollégiumi tagintézmény és választott szakma szerinti gyakorlóhely távolsága,
- helyi közlekedési lehet ségek,
- kollégiumi tagintézmények feltöltöttsége, kihasználtsága,
- iskolák speciális elhelyezési igénye,
- a kollégiumi tagintézmény speciális arculata,
- szül k, tanulók elhelyezési igénye,
- a tanulók egyéb elfoglaltságai.

1.7. A felvételi döntésr l az igazgató „Határozat”-ot hoz és azt az iratkezelés szabályainak megfelelő en, július 15-ig postázza az érintetteknek (A Felvételi eljárás 3. számú melléklete)

1.8. A határozat ellen a kézhezvételt követ 15 napon belül lehet fellebbezéssel élni, melyet a Szolnoki Tankerületi Központ igazgatójának címezve, a Szolnok Városi Tehetséggondozó Szakkollégium igazgatójánál kell benyújtani.

1.9. A fellebbezések elbírálása után, augusztus 25-re készül el a végleges kollégiumi felvételi lista.

1.10. A kollégiumi fér helyek számától, valamint a feltöltöttségt l függ en kollégiumi felvétel a tanév bármely id szakában kérhet , de az így létesített kollégiumi jogviszony is csak az aktuális tanév végéig tart.

1.11. „A gyámhatóság kezdeményezésére a tanulót fel kell venni a kollégiumba. Fel kell venni a kollégiumba azt a nappali rendszer iskolai oktatásban részt vev tanulót, akinek gyermekotthoni elhelyezése nagykorúság miatt sz nt meg.” (Nkt. 52.§ (3)) Szolnok városi állandó lakóhellyel rendelkez tanuló akkor is felvehet , ha iskolájának igazgatója, illetve osztályf nöke a gyermek személyiségefejl dése érdekében, annak kollégiumi elhelyezését írásban kezdeményezi, vagy valamely programba

nyert felvételt.

1.12.A nem magyar állampolgárságú tanulók felvételénél az Nkt 92. §-ában foglaltak az irányadók.

1.13.A kollégiumi felvétel iránti kérelem elfogadása, illetve elutasítása nem lehet fegyelmezési eszköz.

1.14.A gyámhatóság által kezdeményezett felvétel soron kívül teljesítendő. Állami gondoskodás alatt álló tanuló felvétele - a törvényes képviselő kezdeményezésére – nem tagadható meg. (20/2012. EMMI rendelet 48. § (3)) Ezen tanulók kollégiumi tagsági viszonya a tanulói jogviszonyuk fennállásáig tart. Amennyiben a felvételre a gyámhatóság kezdeményezése alapján került sor, a határozatot a gyámhatóság számára is meg kell küldeni. (20/2012. EMMI rendelet 48. § (5))

1.15.Externátusi elhelyezés biztosítására nincs lehetőség.

A beiratkozásra meghatározott idő:

A kollégiumi férőhelyek számától, valamint a feltöltöttségtől függően, kollégiumi felvétel a tanév bármely időszakájában kérhető, de az így létesített kollégiumi tagsági viszony is csak az aktuális tanév végéig tart.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

A Szolnoki Tankerületi Központ, mint fenntartó által engedélyezett csoportok száma: 20 nevelési csoport

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy főre megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

A kollégiumi ellátás (lakhatás, tanulási feltételek stb.) ingyenes.

Hozzájárulást kell fizetni az étkezési nyersanyagköltséghez, minden kollégiumban eltöltött nap után.

Ez az étkezési térítési díj, amelynek mértékét - külön rendeletben - Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata állapítja meg.

A kollégiumi étkezési térítési díj megfizetésére vonatkozó rendelkezések:

- A szülő az étkezés megrendelői nyilatkozatának leadásával kötelezettséget vállal a térítési díj havonkénti megfizetésére.
- Az étkezési térítési díj befizetése az Egészségügyi és Bölcsészeti Igazgatóság által megállapított időpontban és módon történik.
- Az átutaláshoz elektronikusan vagy postai úton juttatják el a számlát a szülőkhöz.

A 2023/2024-es tanévben (2023.09.01-től) a normál étkezés térítési díja: 972 Ft+ÁFA / nap; Bruttó: 1234 Ft/nap
a speciális étkezés térítési díja: 1296 Ft+ÁFA / nap; Bruttó: 1645 Ft/nap

100%-os térítési díj napi bontásban:

Normál étkezés rendelése esetén:

reggeli 209 Ft + ÁFA = 265 Ft

ebéd 457 Ft + ÁFA = 580 Ft

vacsora 306 Ft + ÁFA = 389 Ft

Speciális étkezés rendelése esetén:

reggeli 279 Ft + ÁFA = 354 Ft

ebéd 609 Ft + ÁFA = 773 Ft

vacsora 408 Ft + ÁFA = 518 Ft

50 %-os étkezési térítési díj kedvezményre jogosultak:

- a rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülők
- a nagycsaládosok
- ahol a tanuló tartósan beteg

100%-os étkezési térítési díj kedvezményre jogosultak:

- a tanuló nevelésbe vételét / utógondozói ellátását rendelte el a gyámhatóság

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:

1. Szakértői jelentés (kivonat) a szolnoki Városi Kollégium szakmai ellenőrzéséről (2012)

A jelentést készítette: Dr. Nagy Mihályné közoktatási szakértő

„Összegzés és javaslatok

- Az intézmény szakmai dokumentumai és az országos, ill. a helyi oktatáspolitikai célkitűzések közötti megfelelés biztosított, a dokumentumok koherensek.

A változtatásokat, módosításokat minden esetben átvezették az intézményi dokumentumokba.

A központi, ill. fenntartói célok lebontása képezi a tapasztalt igen gondos intézményi tervezési munka alapját.

Az intézményi működési folyamatokat kiemelkedően jól foglalja rendszerbe az intézményi minőségfejlesztés kialakított rendszere.

Javasolom a mérési eredmények ismeretében és a minőségfejlesztési rendszer kidolgozottsága okán, hogy tervezzék –

választásuk alapján bármelyik – pályázható MIN SÉGI DÍJ elnyerését.

Javasolom továbbá, hogy az intézményi munkatervekben, beszámolóikban „a Kollégiumi nevelés országos alapprogramjának kiadásáról” szóló 36/2009.(XII.23.)OM rendeletben szabályozottak szerint alkalmazzák a nevelési feladatcsoportok megnevezését.

•A nevelési-oktatási programban megfogalmazott célkit zések realizálása folyamatosan történik.

A vizsgált tanévekben a kollégium éves feladatait eredményesen, színvonalasan végezte el.

•tervezett, szervezett és tudatos volt a nevel tanári tevékenység

(munkatervek, intézkedési tervek, a nevel tanári alaptervékenységek következetes és folyamatos végrehajtása)

•eredményesen segítettek a tanulást (a tanulmányi eredmények mutatói)

•az Arany János tehetséggondozó és felzárkóztató programok továbbvitelével a szakmai innováció folyamatosan jellemezte a kollégiumi nevelési-oktatási tevékenységet (tanulóközpontú eljárások alkalmazása, a hagyományostól eltér tanulásszervezési keretek kialakítása, önálló tevékenységeken alapuló és integrált tanulásszervezés, patronáló tanári rendszer m ködtetése, a tanulók kollégiumi tevékenységének szöveges értékelése, egyéni fejl dési napló vezetése, új típusú együttm ködések kialakítása)

•A kollégiumban a tanulói és a tanári teljesítményértékelés egységes, szabályzataiban, mérési anyagaiban példaérték en kidolgozott, végrehajtásában következetes.

(„A tanulók értékelése” és a „Pedagógus értékelés kollégiumi gyakorlata” feltöltésre került - 7 másik jó gyakorlattal együtt- az Educatio honlapjára is.)

Javasolom, hogy a pedagógusok munkájának teljes kör értékelését évente csak egyszer végezzék el, az intézményi szabályozást ennek megfelelő en módosítsák.

•A partneri igényeknek való megfelelés szabályozása és gyakorlata szintén a kollégium er sségei közé sorolható. Jó gyakorlatuk kb. 10 éve formálódott, tökéletesedett.

A kollégiumban az eddig 6 alkalommal lebonyolított partneri igény- és elégedettségi mérés %-os mutatói minden méréskor magas értékeket mutattak.

Ezeknek az értékeknek a fenntartása, ahogyan ezt a jelentésben már egyszer megfogalmaztam, csak folyamatos, egyenletesen jó színvonalú, innovatív szakmai munkavégzés mellett lehetséges.

Javasolom, hogy az igényfelmérésre vonatkozó eljárási utasítást a gyakorlatnak megfelelő en módosítsák.

•Az intézményi önértékelés szabályzata a kollégium - Közoktatási Min ségi Díj modellje szerint kidolgozott - önálló, egyedi fejlesztése, viszonylag kevés id - és energia ráfordítással alkalmazható eszköze a szervezetfejlesztésnek.

A vizsgált 2010/2011. tanév önértékelési eredményessége magas pontérték volt, a korábbi önértékeléshez képest is javult.

•A kollégium diákösszetételének szociális mutatóit vizsgálva megállapítottam, hogy számszer ségében is, arányaiban is magas a hátrányos, ill. a halmozottan hátrányos helyzet tanuló.

A munkatervek, intézkedési tervek, a végrehajtást leíró beszámolók alapján a kollégium lehet ségei szerint:

- segítséget nyújtott a veszélyeztetettség feltárásában, megszüntetésében,
- szakemberek bevonásával, a kollégiumi nevelés eszközeivel a hátrányok csökkentéséhez hozzájárult.

Javasolom az ifjúságvédelmi munka további javítása érdekében, hogy valamennyi tagintézmény készítse el saját prevenciók intézkedési tervét, az ifjúságvédelmi felel s beszámolójában pedig kapjon nagyobb hangsúlyt a feladatok elemzése, értékelése.

•A vezet i munka eredményességét kiválónak ítélt meg a szakmai feladatok, a tanügyigazgatási feladatok, a gazdálkodás, a fejlesztések, a tagintézményi munkafolyamatok szintézisének összefüggéseiben, ill. a szükséges vezet i kompetenciákkal rendelkező utód kinevelésének kérdésében.

Javasolom, hogy a bels ellen rzés eredménye minden év végi igazgatói beszámolóban jelenjen meg.

Köszönöm a vezetés segít együttm ködését a szakmai vizsgálat lefolytatásában.

A kollégium szakmai munkájáért, elért eredményeiért, a hangulatos, otthonos kollégiumi környezet megteremtéséért elismerésemet fejezem ki.”

2. A fenntartói törvényességi ellen rzésr l készült jelentés

Az ellen rzött intézményneve: Szolnok Városi Kollégium

Székhelye: 5000 Szolnok, Baross Gábor utca 68.

OM azonosítója: 040605

Az ellen rzés id pontja: 2014. április 14.

Az ellen rzést elrendel fenntartó: Klebelsberg Intézményfenntartó Központ

Az ellenrzés célja: megállapítani azt, hogy az intézmény a jogszabályi elírásoknak megfelelően működik-e vagy sem, feltárni azokat a területeket, ahol a működés eltér az elírásoktól és megállapítani az eltérés tényleges tartalmát. Eltérés esetén a törvényességi ellenrzés eredménye a jogszabályi módosítás helyreállítása vagy kialakítása.

Az ellenrzés területe

Az alábbi terület(ek) ellenrzésére irányul[1]:

- a) Gyermek-és ifjúságvédelmi tevékenység törvényességének vizsgálata
- b) Tanuló-és gyermekbalesetek megelőzése érdekében tett intézkedések törvényességének vizsgálata

Az alábbi időszakok ellenrzésére irányul: 2011/2012., 2012/2013. és 2013/2014. tanév

A helyszíni ellenrzés első és utolsó napja:

- 2014. április 14.
- 2014. április 14.

Az ellenrzést végző(k) és az általa végzett feladat megnevezése:

Varsóci Károly

a) Ellenrzési terület:

A gyermek-és ifjúságvédelmi tevékenység, valamint a tanuló-és gyermekbalesetek megelőzése érdekében tett intézkedések törvényességének vizsgálata

Az ellenrzött területtel kapcsolatos megállapítások:

1. Az ellenrzés során megállapítható volt, hogy az intézményi dokumentáció példásan vezetett és rendezett. Egyértelművé vált, hogy az iskola vezetése a jogszabályi elírások betartását elsőleges fontosságúnak tartja.
2. Az ellenrzés során súlyos szabálytalanság nem került feltárára, visszaható hatályú intézkedésre vagy folyamatban lévő eljárás leállítására nincs szükség.
3. A baleseti jegyzőkönyv átadása a tanuló vagy a tanuló szülője részére nem kerül dokumentálásra. Javasolható, hogy a másodpéldányon az átadás ténye és ideje kerüljön feltüntetésre és az átvevő írja alá azt.

Az ellenrzött terület összefoglaló megállapításai, következtetések:

Az ellenrzés eredményeként megállapítható, hogy a Szolnoki Városi Kollégium jelenlegi vezetése mindent megtesz annak érdekében, hogy az intézmény a hatályos jogszabályoknak megfelelően működjön. A vizsgálat feltárta, hogy a dokumentációban hiányosság nem mutatkozik. A gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenység, illetve a tanuló-balesetek adminisztrációja példaértékűen pontos és áttekinthető. Az észrevételezésre került egyetlen hiányosság súlya nem jelentős, az intézményi gyakorlat pontosításával a későbbiekre vonatkozóan az kiküszöbölhető.

Az ellenrzött terület összefoglaló megállapításainak kifejtése, azok bizonyítása, indoklása:

Az intézményi gyakorlat jogszabályosságának vizsgálata során az alábbi területek ellenrzésére került sor:

- Gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenység dokumentálásának vizsgálata
- A gyermekjóléti szolgálattal való kapcsolattartás szabályozottságának vizsgálata
- A mulasztásokra vonatkozó szabályozási kötelezettség vizsgálata
- Az óvó és védőelírások szabályozottságának vizsgálata
- A baleset-megelőzési tevékenység vizsgálata
- A balesetek adminisztrációjának vizsgálata

Fentiekkel összefüggésben a következő dokumentumok kerültek ellenrzésre:

·SZMSZ

·Házirend

·prevenációs munkaterv

·beszámoló a gyermek- és ifjúságvédelmi munkáról

·baleseti jegyzőkönyvek

A Szolnoki Városi Kollégium a város egyetlen állami fenntartásban lévő kollégiuma. Az intézménynek négy intézményegysége van a város különböző pontjain. A helyszíni vizsgálatra az intézmény székhelyén került sor.

A gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenységet az ezzel a feladattal megbízott pedagógus végzi az intézményben. Munkáját prevenációs munkaterv alapján végzi, amelyről a tanév végén beszámolót készít. Ezek a dokumentumok tartalmilag és formailag is megfelelnek az elvárásoknak.

A kollégium SZMSZ-e és Házirendje minden olyan jogszabályi követelménynek megfelelő, amely a gyermek- és ifjúságvédelemmel, illetve a tanuló-balesetek megelőzésével kapcsolatos szabályozási kötelezettséget ír elő. Így a gyermekjóléti szolgálattal való kapcsolattartásra, a veszélyeztetettség esetén a jelzési kötelezettségre, a tanulók mulasztásaira, az intézményi

óvó-véd el írásokra, valamint a tanulók felügyeletére vonatkozó szabályozást is.

A tanulóbalesetek nyilvántartása precíz és hiánytalan. A baleseti jegyz könyvek kitöltöttsége teljeskör . A 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 169.§ (2) bekezdése alapján a baleseti jegyz könyvet át kell adni a tanulónak, kiskorú tanuló esetén szül jének. Az az intézményben meg is történik, azonban az átadás ténye nem kerül adminisztrálásra. javasolható ennek megváltoztatása. Javaslatok megfogalmazása:

Az ellen rzés eredményeképpen a következ javaslatok kerültek megfogalmazásra:

1. A baleseti jegyz könyv tanulónak, vagy szül nek történ átadása legyen dokumentálva.
2. Az intézményi dokumentumokban kerüljön felülvizsgálatra, hogy található-e még a gyermek és ifjúságvédelmi felügyel re vonatkozó rész

Budapest, 2014. április 21.

A köznevelési alappeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellen rzések felsorolása, ideje, az Állami Számvev szék ellen rzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellen rzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

Ellen rz szerv	Kezd dátum	Vég dátum	Típusa
Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal	2015. 01. 15.	2015. 02. 28.	Törvényességi ellen rzés
Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal	2014. 04. 14.	2014. 04. 14.	Törvényességi ellen rzés
Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal	2012. 05. 16.	2012. 05. 25.	Törvényességi ellen rzés

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

A kollégiumi nyitva tartás rendje:

A Szolnok Városi Tehetség gondozó Szakkollégium szorgalmi id ben 24 órás pedagógiai ügyeletet tart vasárnap 18.00-tól pénteken 16.00-óráig, igazodva az iskolai elfoglaltságokhoz.

A tagintézmények reggel 6.00-tól 08.00-ig, és délután 12.00-t l este 21.00-ig tartanak nyitva.

A köztes id ben a tanulók az iskolákban, illetve a kollégium tanulószobájában tartózkodnak.

A kollégiumi ellátás a – tanév rendjében meghatározott szünetekben – ügyeleti rend szerint kerül biztosításra.

A hétfői bennmaradási szándékot el re (minden héten szerda reggel 12.00-ig) jelezni kell a kollégiumvezet nek.

A hétfői elhelyezésre a Szolnok Városi Tehesség gondozó Szakkollégium valamely, el re kijelölt tagintézményében kerülhet sor.

A hétfői, ünnepnapra hazautazásról visszaérkezni 18.00 – 20.00-ig, (indokolt esetben, a szül írásbeli kérelmére, hétf n reggel a tanítás megkezdéséig) lehet.

A felsoroltaktól való eltéréseket a tagintézmények, minden tanév elején, a tanulók iskolai és egyéb elfoglaltságainak ismeretében, saját NAPIREND-jükben szabályozzák.

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelent sebb rendezvények, események id pontjai:

RENDEZVÉNYTERV - INTÉZMÉNYI RENDEZVÉNYEK

Id pont	Tevékenység	Helyszín
2023. augusztus 20-25.	AJTP gólyatábor	Zánka
2023. augusztus 30.	9. évfolyamos tanulók beköltözése, szül i értekezletek	Tagintézmények
2023. augusztus 30-31.	Felkészít „Gólyatábor”-ok	Tagintézmények
2023. augusztus 31.	Fels bb évfolyamos tanulók beköltözése, szül i értekezletek	Tagintézmények
2023. augusztus 31.	Ünnepélyes tanévnyitók	Tagintézmények
2023. október 18.	Magyar Festészet Napja – Csendélet fest verseny	Gyermekváros utcai tagintézmény
2023. november 23.	Intézményi darts egyéni bajnokság	Székhelyintézmény
2023. december	Fekvenyomó bajnokság	Bán úti tagintézmény és Gyermekváros utcai tagintézmény
2024. január	A Magyar Kultúra Napja - Vers- és prózamondó verseny	Gyermekváros utcai tagintézmény
2024. február 14.	Teremfoci kupa	Gyermekváros utcai tagintézmény

2024. március	Kosárlabdatorna	Gyermekváros Utcai Tagintézmény
2024. március 21.	KI MIT TUD?	Bán úti tagintézmény
2024. április 10.	DÖK-kerekasztal	Székhelyintézmény
2024. április 18.	Intézményi darts csapatbajnokság	Székhelyintézmény
2024. április vége	Tagintézményi ballagások	Tagintézmények
2024. június els hete	DÖK nap intézményi szinten	Tagintézmények DÖK segít tanárok
2024 június	Nevel testületi kirándulás - "Jászság kincsei"	Marton Rita

A tagintézmények a tanévre vonatkozóan saját rendezvénytervvel is rendelkeznek, amely munkatervük részét képezi.

**A pedagógiai-szakmai ellen rzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:
BÁN ÚTI TAGINTÉZMÉNY 2018. ÉVI TANFELÜGYELETÉNEK MEGÁLLAPÍTÁSAI:**

1. Pedagógiai folyamatok

Fejleszthet területek:

Az éves munkatervekben, beszámolókbán, az intézkedési tervben pontosabb, konkrétabb feladatlírások célozottabbak lehetnének.

Kiemelked területek:

Az intézményi struktúrából következő en a tagintézmény vezet szorososan együttm ködik a vezetéssel. A pedagógusokkal napi megbeszélésen történ javaslatait figyelembe veszi és szükség szerint megosztja az igazgatóval. Az ellen rzés tervezett, a tapasztalatok beépülnek. Kiemelt figyelmet kapnak az AJKSZP programban résztvev tanulók. A tanulók képességeinek, szükségleteinek, a partnerek igényeinek teljes figyelembe vételével történik a pedagógiai folyamatok tervezése.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

Fejleszthet területek:

A szül k teljesebb bevonása a közösségi programokba.

Kiemelked területek:

Közösségi programok szervezése, közösség fejlesztése. Korrekciós megsegítés alkalmazása, egyéni megsegítés.

3. Eredmények

Fejleszthet területek:

A lemorzsolódás mutatóinak hatékony kezelése. A tanulókövetés hatékonyságának növelése.

Kiemelked területek:

Az intézmény a Pedagógiai Programjában deklarált kiemelt nevelési céljait sikeresen valósítja meg. A pedagógusok az életszer , gyakorlatias, többoldalú, tapasztalati úton történ oktatást és nevelést preferálják. A tehetséggondozás eredményessége a versenyeredményekben tetten érhet . Az intézmény els sorban a különböz sportversenyeken elért eredményeivel szerez elismeréseket.

4. Bels kapcsolatok, együttm ködés, kommunikáció

Fejleszthet területek:

Munkatervet, éves beszámolók pontosítása. A digitális eszközzel történ információátadás hatékonyságának növelése.

Kiemelked területek:

Az intézmény pedagógusaira a magas színvonalon végzett szakmai munka a jellemz . A kollégium vezetése támogatja az intézményen belüli szakmai kooperációkat. A munkaközösség valamennyi tagja fontosnak tartja a tudásmegosztó tevékenységet. Magas színvonalú tudásmegosztás történik bels továbbképzések esetén. Rendszeres a pedagógus kollégák közötti tudásmegosztás (hospitálás, beszámolók).

5. Az intézmény küls kapcsolatai

Fejleszthet területek:

A partneri kapcsolatok tartalmának mélyítése, szélesebb támogató kapcsolat feltárása.

Kiemelked területek:

A helyi, regionális rendezvényeken való megjelenés

6. A pedagógiai munka feltételei

Fejleszthető területek:

Kollégiumi infrastruktúrája elavult, épületszerkezeti problémák mellett a helyiségek (hálósobák, csoportsobák fejlesztett szobák) bútorzata cseréjére szorul

Kiemelkedő területek:

Sok önálló rendezvény, sokszínű programok. Tanulás támogatása, alapkompenciák fejlesztése. Elfogadó magatartás, integrált nevelés.

7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés

Fejleszthető területek:

-

Kiemelkedő területek:

A nevelő oktató munka dokumentumai mind formai mind pedig tartalmi tekintetben példaértékűek. A célok jól igazodnak a tagintézmény sajátos helyzetéhez az ott elhelyezett tanulók szociális, és kisebbségi igényeihez.

TISZAPARTI TAGINTÉZMÉNY 2018. ÉVI TANFELÜGYELETÉNEK MEGÁLLAPÍTÁSAI:

1. Pedagógiai folyamatok

Fejleszthető területek:

Az intézmény sajátosságának erősítéséhez az önálló és nagyságában elegendő közösségi tér kialakítása, mely nagyobb lehetőséget biztosítana a közel 90 tanuló közösségi élet erősítésének kialakítására, a személyesebb kapcsolatok, és a nagyobb csoportok személyesebb programjainak megvalósítására.

Kiemelkedő területek:

A tehetséggondozás, a tanulássegítés kiemelt feladatként jelenik meg az intézmény tervezési dokumentumaiban. Az intézményi struktúrából következően a tagintézmény vezetője szorosan együttműködik a vezetéssel. A tanácsület által a heti megbeszélések javaslatait figyelembe veszi és szükség szerint megosztja az igazgatóval. Kiemelt figyelmet kapnak a tanulmányi és sport tehetségek. A tanulók képességeinek, szükségleteinek és a partnerek igényeinek teljes figyelembe vételével történik a pedagógiai folyamatok tervezése, a hagyományos értékek átadása.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

Fejleszthető területek:

Közösségfejlesztés, ebédlő kialakítása, a szülők teljesebb bevonása a közösségi programokba

Kiemelkedő területek:

Egyéni töredés, kimagasló infrastruktúra, egyéni tanulás biztosítása. Tantárgyi és szükség szerinti korrekciós megsegítés alkalmazása

3. Eredmények

Fejleszthető területek:

Közösségi rendezvények repertoárjának bővítése. A tanulókövetés hatékonyságának növelése

Kiemelkedő területek:

A Pedagógiai Program pontosan meghatározza az alapvető pedagógiai feladatokat. A tanulók képességfejlesztése, az általános műveltség megalapozása. Az egyéni töredés, biztonság, tanár-diák kapcsolat, valamint a tehetséggondozás alapvető célként szerepel. A pedagógusok az életszerű, gyakorlatias, többoldalú, tapasztalati úton történő oktatást és nevelést preferálják. Komoly törekvés a szociális készségek fejlesztése. A tehetséggondozás eredményessége a versenyeredményekben tetten érhető. A tanulók különböző versenyeken jó eredményeket érnek el. Versenyeredményeik elsősorban a sport területén kiemelkedőek, de tanulmányi versenyeken is jelentős sikereket érnek el.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Fejleszthető területek:

Munkaterv, éves beszámoló pontosítása. Belső együttműködés optimalizálása (egyenletes terhelés biztosítása).

Kiemelkedő területek:

Az intézmény pedagógusaira a magas színvonalon végzett szakmai munka jellemző. A kollégium vezetése támogatja az

intézményen belüli szakmai kooperációkat. A munkaközösség valamennyi tagja fontosnak tartja a tudásmegosztó tevékenységet. Magas színvonalú tudásmegosztás történik belső továbbképzések esetén. Rendszeres a pedagógus kollégák közötti tudásmegosztás (hospitálás, beszámolók).

5. Az intézmény külső kapcsolatai

Fejleszthető területek:

A partneri kapcsolatok tartalmának mélyítése, szélesebb támogató kapcsolat feltárása.

Kiemelkedő területek:

A helyi, regionális, szakmai rendezvényeken való megjelenés. A sport szakosztályok vezetőivel, az edzőkkel jó munkakapcsolatot ápolnak.

6. A pedagógiai munka feltételei

Fejleszthető területek:

-

Kiemelkedő területek:

Sok önálló rendezvény, sokszínű programok. Tanulás támogatása, alapkompenciák fejlesztése. Elfogadó magatartás, integrált nevelés. A sportolókval való egyéni törődés, gondoskodás jellemző.

7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés

Fejleszthető területek:

-

Kiemelkedő területek:

A nevelő oktató munka dokumentumai mind formai, mind pedig tartalmi tekintetben példaeértékeltek. A célok jól igazodnak a tagintézmény sajátos helyzetéhez, az ott elhelyezett tanulók szociális, tanulmányi és életvezetési igényeihez.

A SZÉKHELYINTÉZMÉNY 2019. ÉVI TANFELÜGYELETÉNEK MEGÁLLAPÍTÁSAI:

1. Pedagógiai folyamatok

Fejleszthető területek:

A tanulók értékelésének központjába a "szubjektív ítéletképeséget" helyezi. A tanulók értékelésénél törekedni kellene a szubjektív megítélés súlyának csökkentésre, miközben a mérés objektivitását fokozatosan erősíteni kellene. A pedagógusok általánosságban ismertetik a mérési rendszert és módszert a tanulókkal és a szülőikkel.

Kiemelkedő területek:

Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítése folyamán figyelembe veszik a közvetlen környezeti mutatókat, a partneri elvárásokat, lehetőségeket. Ezen felsorolt mutatók és változók megjelennek a stratégiai és operatív dokumentumok tartalmában. Az intézmény folytatja a neveléssel oktatással, valamint az általános működéssel kapcsolatos méréseket. Igyekszik azonosítani az egyes feladatok megvalósításának minőségi és hatékonysági mutatóit. Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítése folyamán figyelembe veszik a közvetlen környezeti mutatókat, a partneri elvárásokat, lehetőségeket. Ezen felsorolt mutatók és változók megjelennek a stratégiai és operatív dokumentumok tartalmában.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

Fejleszthető területek:

Nincs fejlesztendő terület.

Kiemelkedő területek:

Az intézmény a tanulók fejlesztése, tanulási sikeressége érdekében megfogalmazza céljait. A célok megvalósítása érdekében tervezett, szakmailag jól felépített pedagógiai munka. A tanulók személyiség-, és közösségfejlesztése érdekében végzett innovációs, mindig a megújulást kereső, tervezett, dokumentált, értékelt szakmai munka.

3. Eredmények

Fejleszthető területek:

Továbbtanulás nyomon követésének pontosítása, tanulói visszajelzések konkretizálása.

Kiemelkedő területek:

A mérési eredmények alapos kielemezése és azok kezelése. Az intézmény kiemelt feladatának tartja a tanítás-tanulás támogatását, fejlesztését, melyet továbbtanulási mutatói, versenyeredményei alátámasztanak.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Fejleszthető területek:

Nincs fejlesztendő terület.

Kiemelkedő területek:

Az intézményi célkitűzések megvalósítása érdekében valamennyi munkaközösség egymással szorosan együttműködik. A vezetők, munkaközösség-vezetők hatás-, és jogköre tisztázott. A belső információátadás, tudásmegosztás megvalósulása szervezett, rendszeres. A kommunikációs csatornák megvalósulása szabályozott, áttekinthető. A vezetők az értékelésnél a pozitívumok kiemelését, megerősítését és a személyre szóló értékelő megbeszéléseket tartja fontosnak. A vezetőség és a munkaközösség-vezetők egyaránt preferálják a belső tudásmegosztást. A nevelés-oktatás problémáinak megoldásán dolgoznak, e köré szervezik a továbbképzések témáit.

5. Az intézmény külső kapcsolatai

Fejleszthető területek:

Nincs fejlesztendő terület.

Kiemelkedő területek:

Az intézmény partnerkörének feltérképezése, a kialakított kapcsolati háló megvalósítása. Az intézmény partnereivel kialakított kölcsönösségen alapuló partneri viszony. A szülői bevonása az intézményi programokba. Az intézmény kiemelkedő tevékenységei települési, tankerületi, megyei és országos szinten. Intézményi honlap: Öko iskola, Boldog Iskola, Akkreditált kiváló tehetségpont. „Oktatási Hivatal Bázisintézménye”. 2018-ban Tehetséggondozó Szakkollégiumi cím.

6. A pedagógiai munka feltételei

Fejleszthető területek:

A pedagógusok motivációjának erősítése, kiegészítő problémák megoldása.

Kiemelkedő területek:

Minden pedagógusnak a nevelési és oktatási feladatok szempontjából ideális a végzettsége. Diploma, szakvizsga. Jó a szakos ellátottság. A feladatmegosztás a szakértelem és az egyenletes terhelés alapján történik.

7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés

Fejleszthető területek:

Nincs fejlesztendő terület.

Kiemelkedő területek:

A pedagógiai programban jelennek meg, a kollégiumban folyó nevelés-oktatási munka pedagógiai alapelvei, értékei, céljai, feladatai. A pedagógiai munka eljárásai konkrétak, a hozzájuk rendelhető tevékenység összhangban van az intézmény lehetőségeivel.

Utolsó frissítés: 2023. 11. 07.

6. Speciális közzétételi lista kollégiumi feladatot ellátó intézményeknek

A szabadidős foglalkozások köre:**SZÉKHELYINTÉZMÉNY:**

Kézmeszes szakkör; Makk szakkör; Darts szakkör; Kosárlabda szakkör; Tartásjavító leány torna; Festés kör szabadidős foglalkozás; Irodalmi, színjátszó szabadidős foglalkozás; „Te csak játssz!” szabadidős foglalkozás; Konditermi szabadidős foglalkozás.

BÁN ÚTI TAGINTÉZMÉNY:

Gitár szakkör; Fíz klub; Konditermi szakkör; Fiú foci szakkör; Kosárlabda szakkör; Röplabda szakkör; Asztalitenisz szakkör; Klubfoglalkozás; Darts szakkör; Matematika szakkör.

GYERMEKVÁROS UTCAI TAGINTÉZMÉNY:

Égészséges életmód szakkör; Futball szakkör; Kondi szakkör; Társasjáték szabadidős foglalkozás; Jóga szakkör; Kosárlabda szakkör; Kondicionáló torna szabadidős foglalkozás; Röplabda szakkör; Kíváncsi természetkutatók klubja; Ökológia szakkör; Rendezvényszervezés szabadidős foglalkozás;

Az externátusi ellátás igénybevételének lehetősége:

Externátusi elhelyezés biztosítására - az intézmény alapdokumentumában foglaltak szerint - nincs lehetőség.

A kollégiumi csoportok száma és az egyes csoportokban a tanulói létszám:**SZÉKHELYINTÉZMÉNY:**

SZH1. csoport 22 f
SZH2. csoport 21 f
SZH3. csoport 25 f
SZH4. csoport 20 f
SZH5. csoport 23 f
SZH6. csoport 21 f
Összesen: 132 f

BÁN ÚTI TAGINTÉZMÉNY:

BÁN1. csoport 27 f
BÁN2. csoport 24 f
BÁN3. csoport 19 f
BÁN4. csoport 25 f
BÁN5. csoport 18 f
BÁN6. csoport 24 f
Összesen: 137 f

GYERMEKVÁROS UTCAI TAGINTÉZMÉNY:

GYV1. csoport 17 f
GYV2. csoport 20 f
GYV3. csoport 27 f
GYV4. csoport 25 f
GYV5. csoport 21 f
GYV6. csoport 27 f
GYV7. csoport 22 f
GYV8. csoport 21 f
Összesen: 180 f

Mindösszesen: 20 csoport - 449 f

Utolsó frissítés: 2023. 11. 07.

7. M kötését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és működési szabályzat:

<https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-040605-0>

Házirend:

<https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-040605-0>

Pedagógiai program:

<https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-040605-0>

A közzétételi lista letöltésének dátuma:

2023. november 07.